

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

Πίνακας περιεχομένων

1.	Οδηγίες που αφορούν όλα τα αρχεία των υποδειγμάτων.....	2
	Τα ΑΦΜ που πρέπει να αντικατασταθούν	2
	Πως θα βρείτε έγκυρα ΑΦΜ για τις δοκιμές σας	2
	Πως θα ξεκινήσετε	2
	Μαζική αλλαγή των ΑΦΜ και τυχόν άλλων στοιχείων.....	2
	Παραστατικά που έχουν συσχετιζόμενο.....	3
	Πως να επιταχύνετε τις ενέργειες σας	3
2.	Οδηγίες που αφορούν μόνο ορισμένα αρχεία του φακέλου «ERP»	3
	Πως θα στείλετε παραστατικά, στον εαυτό σας	3
	Ειδικά Αρχεία Υποδειγμάτων	3

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

1. Οδηγίες που αφορούν όλα τα αρχεία των υποδειγμάτων

Τα ΑΦΜ που πρέπει να αντικατασταθούν

Σε όλα τα υποδείγματα, εσείς, ο δικός σας ΑΦΜ αναφέρεται πάντα ως: **555777000**

- Αντικαταστήστε τα παραπάνω ΑΦΜ, με το δικό σας

Όταν ο αντισυμβαλλόμενος είναι επιχείρηση, αναφέρεται με το ΑΦΜ: **555777999**

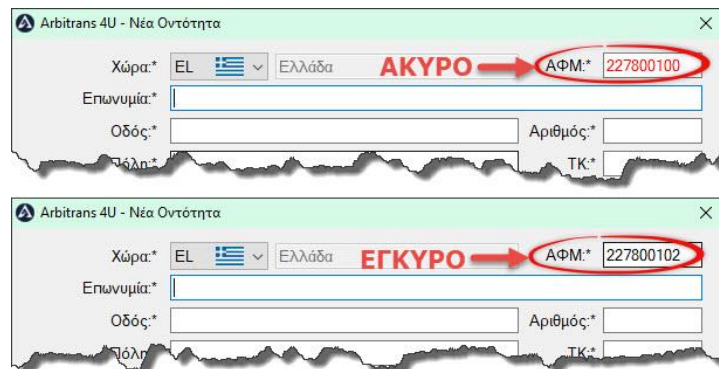
- Αν ο αντισυμβαλλόμενος είναι επιχείρηση, αντικαταστήστε τον παραπάνω ΑΦΜ, με του αντισυμβαλλόμενου.
- Αν όχι μην κάνετε καμία αντικατάσταση. Π.χ. αν ο αντισυμβαλλόμενος είναι κάποιος ιδιώτης θα αναφέρεται με το **999999999** και θα το αφήσετε ως έχει.

Τα ΑΦΜ που θα χρησιμοποιήσετε πρέπει να είναι έγκυρα.

Πως θα βρείτε έγκυρα ΑΦΜ για τις δοκιμές σας

Το τελευταίο ψηφίο του κάθε ΑΦΜ είναι αντικώδικας, για να ελέγχεται η εγκυρότητα του ΑΦΜ. Προκύπτει από κάποιον αλγόριθμο βασιζόμενο στα 8 πρώτα ψηφία. Αυτό που πρέπει να θυμάστε είναι ότι μία και μόνο μία τιμή στο τελευταίο ψηφίο οδηγεί σε έγκυρο ΑΦΜ.

Για να εντοπίσετε έγκυρα ΑΦΜ, για να κάνετε τις δοκιμές σας, κάντε κλικ στο κουμπί «Καταχώρηση/Επεξεργασία Οντότητας». Στην εικόνα 1.1 βλέπετε πως θα βρείτε ένα έγκυρο ΑΦΜ, που να μην το έχει κανείς. Αρχίζετε με τελευταίο ψηφίο το 0 και ανεβαίνετε. Μετά από κάθε νέα τιμή πατάτε ENTER. Όταν θα φθάσετε σε έγκυρο ΑΦΜ, αυτό θα έχει μαύρο χρώμα.



εικόνα 1.1

Πως θα ξεκινήσετε

Εκδίδετε δοκιμαστικούς κωδικούς μόνο το ΑΦΜ του εκδότη, από την επιλογή του μενού «Βοήθεια→My RestARI→Δοκιμαστικοί Κωδικοί». Στη συνέχεια:

- Εισάγετε το ΑΦΜ, με την ιδιότητα του εκδότη, από το κουμπί: «Καταχώρηση/Επεξεργασία Οντότητας»
- Εισάγετε **και τα δύο** ΑΦΜ, με την ιδιότητα του αντισυμβαλλόμενου, από το κουμπί: «Καταχώρηση/Επεξεργασία Πελάτη/Προμηθευτή»

Μαζική αλλαγή των ΑΦΜ και τυχόν άλλων στοιχείων

Για να κάνετε μαζικές αλλαγές στα υποδείγματα αρχείων διεπαφής, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή «Notepad++». Επιλέγετε:

- «Εύρεση→Αντικατάσταση» και μετά την καρτέλα
- «Εύρεση σε αρχείο».

TIP: Μην αλλάζετε αριθμούς παραστατικών. Προτιμάτε μαζική αλλαγή της σειράς.

Παραστατικά που έχουν συσχετιζόμενο

Τα παρακάτω είδη παραστατικών έχουν μία επιπλέον παράμετρο με τον αριθμό Mark του σχετιζόμενου παραστατικού

- «5.1 - Πιστωτικό Τιμολόγιο - Συσχετιζόμενο.txt»
- «8.2 - Τέλος ανθεκτικότητας κλιματικής κρίσης»
- «1.6 - Τιμολόγιο Πώλησης - Συμπληρωματικό Παραστατικό»
- «2.4 - Τιμολόγιο Παροχής - Συμπληρωματικό Παραστατικό»
- «8.6 - Ακύρωση Παραγγελίας»

Οι αριθμοί Mark που θα δείτε σε αυτά, είναι ενδεικτικοί. Για να λειτουργήσουν σωστά, πρέπει να μπουν νέοι αριθμοί Mark των συσχετιζόμενων παραστατικών, οι οποίοι θα έχουν προκύψει κατά την υποβολή των άλλων υποδειγμάτων παραστατικών.

Πως να επιταχύνετε τις ενέργειες σας

Θα σας διευκολύνει πολύ, αν δημιουργήσετε συντόμευση του C:\Arbitrans στην επιφάνεια εργασίας προκειμένου να μεταφέρετε εκεί τα παραστατικά.

2. Οδηγίες που αφορούν μόνο ορισμένα αρχεία του φακέλου «ERP»

Πως θα στείλετε παραστατικά, στον εαυτό σας

Θα χρησιμοποιήσετε τα υποδείγματα που είναι στον υποφάκελο:

«2. Υποδείγματα ως Λήπτης»

Ο ιδιώτης στους τίτλους κτήσης έχει ΑΦΜ: 555777181. Δεν είναι χρειάζεται να τον αλλάξετε. Τώρα η κατάσταση, όπως μπορείτε να δείτε στα αρχεία των υποδειγμάτων, αντιστρέφεται:

Εκδότης είναι ο ΑΦΜ 555777999 και λήπτης ο 555777000, δηλαδή εσείς.

Μπορείτε στη θέση του ΑΦΜ 555777999, να χρησιμοποιήσετε την ίδια οντότητα που επιλέξατε προηγουμένως, ή να χρησιμοποιήσετε μία άλλη οντότητα.

TIP: Καλύτερα να επιλέξετε έναν διαφορετικό ΑΦΜ, για να αντικαταστήσετε τον 555777999, και να μη χρησιμοποιήσετε αυτόν που είχατε επιλέξει προηγουμένως. Έτσι θα αποφύγετε να έχετε τον ΑΦΜ 555777999, τόσο ως πελάτη, όσο και ως προμηθευτή. Θα βάλετε και γι' αυτόν τον ΑΦΜ δοκιμαστικούς κωδικούς και θα τον εισάγετε σαν εκδότη.

Ειδικά Αρχεία Υποδειγμάτων

1. Γι' αυτά, υπάρχουν και συνοπτικές οδηγίες, στο αρχείο «ΔΟΜΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ.xlsx». Για αναλυτικές οδηγίες θα δείτε το Manual. Χρησιμοποιούνται για τις εξής εργασίες:

- Ακύρωση παραστατικού (καρτέλα 1 του αρχείου «ΔΟΜΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ.xlsx»)
- Χαρακτηρισμός παραστατικών (καρτέλες 2, 3, 4)
- Απόρριψη / Απόκλιση παραστατικού (καρτέλες 3, 4)
- Μεταγενέστερη πληρωμή (καρτέλα 5)
- Αναζήτηση των στοιχείων βάσει του ΑΦΜ / VAT (καρτέλα 6)
- Άντληση Παραστατικών και Εξαγωγή σε αρχείο (καρτέλα 7)
- Παραστατικά εντύπου Φ2 και Εξαγωγή σε αρχείο (καρτέλα 8)

2. Θα χρησιμοποιήσετε τα υποδείγματα που είναι στον υποφάκελο του φακέλου «ERP»:

«3. Υποδείγματα Ειδικών Αρχείων»

3. Μέσω του «Notepad++» αντικαθιστάτε μαζικά τα ΑΦΜ των υποδειγμάτων, ως εξής:
issuerVatNumber:555777000 → με το ΑΦΜ του εκδότη (για τον οποίο έχετε εκδώσει τους δοκιμαστικούς κωδικούς)

Δεν υπάρχει άλλος ΑΦΜ στα υποδείγματα ειδικών αρχείων.